

Participatiereglement voor studentenvertegenwoordigers aan de UHasselt en de transnationale Universiteit Limburg- campus UHasselt

Preambule

Aan de UHasselt staat de student centraal – en dit niet alleen in het onderwijs. Op alle niveaus maken studenten mee het beleid: studentenparticipatie zit in het UHasselt-DNA en wordt op alle niveaus hoog in het vaandel gedragen. Onder andere via de Studentenraad raakt de stem van elke student tot bij de rector. Vernieuwende ideeën en kritische bedenkingen van studenten vormen een meerwaarde in de organen van de UHasselt en de associatie.

UHasselt wil met dit reglement haar huidige studentenparticipatie in kaart brengen en de bestaande interne en externe toepasselijke regels centraliseren. Daarnaast wil de universiteit zich uitdrukkelijk engageren om studentenparticipatie binnen de instelling verder te ondersteunen en te versterken waar mogelijk.

Dit reglement kwam tot stand in samenspraak met de studenten van UHasselt en mag daarom beschouwd worden als 'een reglement voor studenten, mede geschreven door studenten'.

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Rechtsgrond en doelstelling

Dit reglement geeft uitvoering aan artikelen II.314, §3 en II.332 van de Codex Hoger Onderwijs. Het kwam tot stand in samenspraak met de Studentenraad van UHasselt en bevat een beleidskader voor studentenparticipatie aan de UHasselt. Daarnaast tracht het de participatie van studenten in organen van de UHasselt, de AUHL alsook in de Vlaamse Vereniging voor Studenten, te regelen op een zo omvattend mogelijke wijze.

Artikel 1.2 Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op alle studentenvertegenwoordigers van de Universiteit Hasselt en de transnationale Universiteit Limburg – campus UHasselt hierna gezamenlijk omschreven als 'UHasselt'. Onder het begrip studentenvertegenwoordiger wordt verstaan: alle leden van de studentenraad van de UHasselt, alle studentleden in onderwijsmanagementteams/het Opleidingsbestuur van de faculteit Rechten en studenten in evaluatievergaderingen.

De vertegenwoordiging van doctoraatstudenten aan de UHasselt en alle rechten en plichten hieromtrent, vallen buiten het toepassingsgebied van dit reglement.

Hoofdstuk 2 Rechten en plichten van studentenvertegenwoordigers

Artikel 2.1 Gedragscode voor studentenvertegenwoordigers van UHasselt

Aan dit reglement wordt in bijlage een gedragscode gehecht. Deze gedragscode vormt een ethische leidraad voor de uitoefening van elke functie van studentenvertegenwoordiger binnen UHasselt of namens UHasselt in (externe) organen. Elke studentenvertegenwoordiger, zoals omschreven in artikel 1.2 van dit reglement, dient deze gedragscode na te leven in de uitoefening van zijn studentenvertegenwoordigingsfunctie(s).

Artikel 2.2 Vertrouwelijkheid

Een studentenvertegenwoordiger ontvangt in zijn hoedanigheid heel wat informatie van de UHasselt. Hij/zij mag deze informatie uitsluitend gebruiken voor de uitoefening van zijn functie. Een studentenvertegenwoordiger overlegt steeds met de voorzitter van het orgaan waarin hij/zij zetelt, of en op welke wijze, verkregen informatie kan terugvloeien naar de bredere studentenpopulatie die

hij/zij vertegenwoordigt. Verder mag een studentenvertegenwoordiger de verkregen informatie op geen enkele wijze delen met derden van buiten de universiteit of openbaar maken op (sociale) media of andere (digitale) platformen.

Artikel 2.3 Recht op informatie

Om zijn functie goed te kunnen uitvoeren, krijgt een studentenvertegenwoordiger toegang tot dezelfde informatie en dezelfde stukken als alle andere leden van het orgaan waarvan hij/zij deel uitmaakt.

De Universiteit zorgt er bovendien voor dat nieuwe studentenvertegenwoordigers een gepaste introductie krijgen bij de aanvang van hun functie zodat zij snel kunnen bijdragen tot de besluitvorming van het orgaan waarin ze zetelen. De studentenvertegenwoordiger neemt, behoudens overmacht, deel aan deze introductie.

Artikel 2.4 Informatieplicht

Elke studentenvertegenwoordiger dient, rekening houdend met de vertrouwelijkheid zoals beschreven in artikel 2.2 van dit reglement, voldoende terug te koppelen naar de bredere studentengroep die hij/zij vertegenwoordigt. Indien hij/zij lid is van de Studentenraad, koppelt de studentenvertegenwoordiger tevens terug naar de Studentenraad.

De Studentenraad heeft een informatieplicht ten aanzien van alle studenten over de wijze waarop hij zijn bevoegdheden uitoefent. Deze wordt onder meer vervuld door de openbaarheid van de algemene vergaderingen van de Studentenraad en de publicatie van de verslagen op de website van de Studentenraad. De verslagen van de algemene vergaderingen van de Studentenraad zijn uiterlijk 2 maanden na de vergadering beschikbaar op de website. Verder staat de studentenraad in voor een goede doorstroom van informatie naar de studenten van UHasselt.

Artikel 2.5 Geschillenbeslechtsprocedure

Indien zich geschillen zouden voordoen over de uitvoering en interpretatie van bepaalde participatierechten/-plichten tussen studentenvertegenwoordigers en de UHasselt, wendt de studentenvertegenwoordiger zich in de eerste plaats tot de voorzitter van het orgaan waarin het geschil zich voordeed. Indien de voorzitter van een orgaan vaststelt dat een studentenvertegenwoordiger zijn/haar functie niet naar behoren uitoefent, dan spreekt hij/zij de studentenvertegenwoordiger hierover aan.

Indien het geschil aanhoudt, meldt de studentenvertegenwoordiger/ voorzitter van het orgaan dit aan de voorzitter van de Studentenraad en aan de centrale ombudspersoon. Deze laatste treedt als bemiddelaar op. Indien deze bemiddeling geen oplossing biedt, beslecht de rector het geschil.

Indien de Studentenraad van mening blijft na de beslissing van de rector, dat de UHasselt de decretale bepalingen inzake studentenvertegenwoordiging schendt, kan hij het Regeringscommissariaat daarvan op de hoogte brengen.

Hoofdstuk 3: Studentenvertegenwoordiging door studenten van UHasselt

Titel I De Studentenraad van UHasselt

Artikel 3.1. Samenstelling

De Studentenraad van UHasselt telt ten minste 8 leden en bestaat maximaal uit 24 verkozen leden, verdeeld over de vastgestelde kieskringen zoals bepaald in het Reglement voor de verkiezing van personeels- en studentenvertegenwoordigers, gehecht aan het Reglement Academische Structuurregeling: - drie studenten voor de kieskring ARK
- vier studenten voor de kieskring BEW
- twee studenten voor de kieskring GLW (inbegrepen de school voor levenswetenschappen)

- twee studenten voor de kieskring RWS
- vier studenten voor de kieskring IIW
- één student voor de kieskring Mobiliteitswetenschappen
- vier studenten voor de kieskring REC
- drie studenten voor de kieskring WET (inbegrepen SIT)
- één student voor de kieskring Educatieve Wetenschappen (zijnde de School voor Educatieve Studies)

Binnen elke faculteit of interfacultaire school wordt één mandaat van de Studententraad ingevuld door een faculteitscoördinator zoals omschreven in art. 3.4. De faculteitscoördinator is bijgevolg steeds lid van de Studententraad.

De studententraad kan worden uitgebreid met gecoöpteerde leden en medewerkers. De studententraad bewaakt zelf dat alle faculteiten en interfacultaire scholen van UHasselt voldoende vertegenwoordigd zijn, rekening houdend met de studentenaantallen van de faculteit/school.

Artikel 3.2 Duur mandaat Studententraad

De werkingstermijn van de Studententraad loopt van 1 augustus tot en met 31 juli van het volgende academiejaar. De studententraad kan zelf voorzien in een overgangsperiode om een vlotte overdracht tussen de oude en nieuwe studententraad te garanderen.

De duur van de mandaten van de leden van de Studententraad is bepaald op één jaar. Elk mandaat is onbeperkt hernieuwbaar.

Een mandaat als lid van de Studententraad blijft slechts gelden voor zover het lid een student is aan UHasselt.

Artikel 3.3 Bevoegdheden van de Studententraad

De Studententraad wordt betrokken bij alle aangelegenheden op instellingsniveau die de studenten aanbelangen. In het bijzonder beraadslaagt de onderwijsinstelling in de schoot van de Onderwijsraad, het College van Decanen, de Raad voor Studentenvoorzieningen en de Raad van Bestuur samen met studentenvertegenwoordigers, aangesteld door de Studententraad over:

- het vaststellen van de rechtspositieregeling van de student en van het onderwijs- en examenreglement;
- de vaststelling en de besteding van de inschrijvingsgelden;
- de uitwerking van initiatieven inzake studentenbegeleiding;
- het vaststellen van de regelen inzake internationale studentenmobiliteit;
- het bepalen van de organisatie van het academiejaar, met inbegrip van de vakantie- en verlofregeling;
- beslissingen die betrekking hebben op de onderwijsinfrastructuur;
- aanbestedingen die betrekking hebben op onderwijs- of studentenaangelegenheden.

De UHasselt raadpleegt de Studententraad tevens over elk ontwerp van reglementaire bepaling inzake:

- het algemeen beleid inzake interne kwaliteitszorg van het onderwijs en het vaststellen van de regelen inzake de evaluatie van de onderwijsactiviteiten van het academisch, respectievelijk het onderwijzend personeel;
- elk ontwerp van reglementaire bepaling inzake sociale toelagen.

Daarnaast kan de Studententraad uit eigen beweging een schriftelijk advies uitbrengen op de Onderwijsraad (voor onderwijsaangelegenheden) dan wel op de Raad voor studentenvoorzieningen (voor overige aangelegenheden) over alle aangelegenheden die studenten aanbelangen.

Artikel 3.4 Voorzitter en faculteitscoördinator

De Studentenraad duidt een voorzitter aan conform zijn werkingsreglement onder zijn leden. De voorzitter van de Studentenraad dient steeds een student van de UHasselt te zijn. De voorzitter legt zijn mandaat neer indien hij niet langer student is aan de UHasselt. De voorzitter van de Studentenraad kan buiten de leden van de Studentenraad worden aangeduid in welk geval hij/zij niet stemgerechtigd is. Hij/zij behartigt de goede werking van de Studentenraad en vertegenwoordigt de standpunten van de Studentenraad binnen en buiten de onderwijsinstelling.

De Studentenraad duidt, conform art. 3.5 van dit reglement, een faculteitscoördinator aan voor elke faculteit/interfacultaire school. Door zijn/haar verkiezing, is de faculteitscoördinator lid van de Studentenraad. De faculteitscoördinator dient steeds een student van UHasselt te zijn aan de desbetreffende faculteit. De faculteitscoördinator legt zijn mandaat neer indien hij niet langer student is aan de UHasselt of indien hij niet langer tot de faculteit behoort. Hij/zij behartigt de goede werking van studentenparticipatie binnen zijn faculteit/ interfacultaire school. In dit kader zit hij/zij onder meer de STUVERoverlegmomenten, zoals bepaald in art. 3.7 van dit reglement, voor.

Artikel 3.5 rechtstreekse verkiezingen Studentenraad en faculteitscoördinatoren

De verkozen leden van de Studentenraad worden gekozen onder en door de studenten van UHasselt/tUL campus Hasselt-Diepenbeek, volgens de bepalingen van het verkiezingsreglement zoals opgenomen in het Reglement Academische Structuur en raadpleegbaar op de website van de Studentenraad.

Voor elke faculteit en interfacultaire school wordt een faculteitscoördinator rechtstreeks verkozen onder en door de studenten uit de desbetreffende faculteit/school. Indien er geen kandidaat is voor de functie faculteitscoördinator, wordt er een faculteitscoördinator aangesteld door de Studentenraad onder zijn leden uit de desbetreffende faculteit.

Stemgerechtigd en daardoor ook verkiesbaar als lid van de Studentenraad, zijn de studenten ingeschreven aan de UHasselt voor 1 februari in een bachelor-, master-, schakel- en voorbereidingsprogramma, voor zover ze zich niet hebben uitgeschreven op het ogenblik van de samenstelling van de kieslijsten.

Verkiesbaar als faculteitscoördinator, zijn de studenten ingeschreven in de betreffende faculteit of interfacultaire school aan de UHasselt voor 1 februari in een bachelor-, master-, schakel- en voorbereidingsprogramma in de desbetreffende faculteit en die reeds minstens voor 30 studiepunten credits hebben behaald in een opleiding van de desbetreffende faculteit, voor zover ze zich niet hebben uitgeschreven op het ogenblik van de samenstelling van de kieslijsten. Stemgerechtigd voor de verkiezing van de faculteitscoördinator, zijn de studenten ingeschreven aan de UHasselt voor 1 februari in een bachelor-, master-, schakel- en voorbereidingsprogramma in de desbetreffende faculteit of interfacultaire school waarvoor een faculteitscoördinator wordt gekozen.

Een student kan zich gelijktijdig verkiesbaar stellen voor de functie van 'lid van de studentenraad' en voor de functie van 'faculteitscoördinator'. Indien een student voor beide mandaten verkozen zou worden, kan hij/zij hiervan maar één mandaat effectief opnemen. De student kiest zelf welk van beide mandaten hij/zij opneemt.

Studenten zijn niet verplicht om deel te nemen aan de verkiezingen, maar minstens 10% van de stemgerechtigde studenten moet aan deze verkiezingen hebben deelgenomen om een Studentenraad met volle bevoegdheid te hebben. Indien minder dan 10% van het totaal aantal studenten aan de verkiezing blijkt te hebben deelgenomen, dan wordt de Studentenraad nog steeds samengesteld op basis van de verkiezingsuitslag, doch heeft de studentenvertegenwoordiger van de Studentenraad geen stemrecht in de Raad van Bestuur van UHasselt en het Bestuurscollege.

Elke kiezer beschikt over één stem. De stemming is geheim en verloopt via het digitale studentendossier. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk.

Artikel 3.6 International Council

De Studentenraad kan een International Council inrichten die als adviesorgaan functioneert ten aanzien van de Studentenraad met betrekking tot onderwerpen die internationale studenten aanbelangen.

De Studentenraad ziet toe op de goede werking van de International Council in zijn werkingsreglement. UHasselt moedigt haar internationale studenten aan om deel te nemen aan de International Council.

Artikel 3.7 STUVERoverleg

Het STUVERoverleg is een orgaan van de Studentenraad dat op het niveau van een faculteit of een interfacultaire school vergadert over facultaire of schoolgebonden aangelegenheden.

3.7.1. Samenstelling

Alle studentenvertegenwoordigers binnen een faculteit/interfacultaire school maken deel uit van het STUVERoverleg van de faculteit waartoe ze behoren. Daarnaast worden alle studenten van een faculteit/school uitgenodigd om deel te nemen aan een STUVERoverleg.

3.7.2 Vergaderingen

Het STUVERoverleg wordt in elke faculteit/school minimaal 2 keer per academiejaar (een keer per semester) georganiseerd.

Het overleg wordt voorgezeten door de faculteitscoördinator die lid is van de Studentenraad. Deze bepaalt de vergaderdatum en stelt tevens de agenda op. De agenda is raadpleegbaar voor alle studenten uit de faculteit/school uiterlijk 10 kalenderdagen voordat het STUVERoverleg plaatsvindt. Elke student uit de faculteit/school kan agendapunten aanbrengen tot uiterlijk 1 kalenderdag voor het STUVERoverleg.

3.7.3 Verslag en terugkoppeling

Van elk STUVERoverleg wordt een verslag gemaakt. De faculteitscoördinator duidt een verslaggever aan onder de aanwezige studentenvertegenwoordigers.

Het verslag wordt steeds binnen een redelijke termijn aan alle aanwezige studenten, aan de decaan/voorzitter van het interfacultair schoolbestuur, de voorzitter van de Studentenraad en aan alle voorzitters van de onderwijsmanagementteams/het Opleidingsbestuur van de betreffende faculteit/school bezorgd.

Studentleden in het onderwijsmanagementteam/Opleidingsbestuur kunnen waar nodig ook mondeling terugkoppelen over het STUVERoverleg tijdens een OMTvergadering/opleidingsbestuurvergadering.

Artikel 3.8 Werkingsreglement

StuRa maakt een werkingsreglement op waarin de interne werking op een transparante wijze wordt uiteengezet. Het werkingsreglement wordt goedgekeurd overeenkomstig de Codex Hoger Onderwijs met volstrekte meerderheid van stemmen.

Het werkingsreglement wordt gepubliceerd en kan vrij door alle studenten en personeelsleden van de UHasselt worden geraadpleegd. Wijzigingen aan het werkingsreglement worden ter kennis gegeven aan het rectoraat.

Artikel 3.9 Infrastructurele, financiële en personele ondersteuning door de UHasselt voor de Studentenraad

De Studentenraad krijgt jaarlijks van UHasselt een werkingsbudget ter beschikking en is verantwoordelijk voor het voeren van een transparante boekhouding. Op eerste verzoek van de UHasselt geeft de Studentenraad inzage in de nodige stukken aan het rectoraat.

De Studentenraad krijgt een lokaal ter beschikking op iedere campus.

De Studentenraad wordt ondersteund door een participatiecoach. De participatiecoach is een personeelslid van UHasselt dat enerzijds ondersteuning biedt aan de Studentenraad op administratief vlak (bijstaan in het financieel beheer, organisatie van evenementen en inhoudelijke ondersteuning waar gewenst). Anderzijds vormt de participatiecoach een brug tussen de onderwijsinstelling en de Studentenraad evenwel zonder in de plaats te treden van de Studentenraad. Zo kan de participatiecoach studenten onder meer wegwijs maken in studentenvertegenwoordiging.

Titel II Studentenvertegenwoordiging in interne organen

Artikel 3.10 Vertegenwoordiging in interne organen

De Studentenraad van UHasselt vaardigt zoals beschreven in het betreffende decreet/reglement, studentenvertegenwoordigers af in de volgende interne organen:

- De Raad van Bestuur (UHasseltdecreet)
- Het bestuurscollege (UHasseltdecreet)
- Het College van Decanen (RAS)
- De Onderwijsraad (RAS)
- De Faculteitsraad/het Interfacultaire Schoolbestuur – schoolraad (RAS)
- Het Onderwijsmanagementteam en Opleidingsbestuur (RAS)
- De Raad voor Studentenvoorzieningen (Codex Hoger Onderwijs en het werkingsreglement Raad voor Studentenvoorzieningen)
- De Bibliotheekbeleidcommissie (werkingsreglement Raad voor Studentenvoorzieningen)
- De Eetcommissie (werkingsreglement raad voor studentenvoorzieningen)
- Tuchtcommissie voor studenten (tuchtrecht voor studenten)
- Verenigingsraad (werkingsreglement raad studentenvoorzieningen)
- Verenigingsgeschillencommissie (Verenigingsdocument)
- Verkiezingscommissie (RAS)

Daarnaast kunnen alle studenten aan UHasselt deelnemen aan evaluatievergaderingen met betrekking tot de kwaliteitszorg van de opleiding(en) waarvoor ze zijn ingeschreven. Het Onderwijsmanagementteam/Opleidingsbestuur van de opleiding behartigt de goede werking van de evaluatievergaderingen dewelke ingericht worden zoals beschreven in de onderwijsregeling voor studenten van de UHasselt.

De Studentenraad en de voorzitters van de Onderwijsmanagementteams/het Opleidingsbestuur werken samen om de plaatsen van studentenvertegenwoordigers in het OMT/Opleidingsbestuur in te vullen.

3.11. Duur mandaat

Mandaten als studentenvertegenwoordiger in organen van UHasselt worden opgenomen voor de termijn en vanaf de datum zoals bepaald door het reglement dat de werking van het orgaan regelt. Een studentenvertegenwoordiger kan zijn mandaat niet langer uitoefenen wanneer hij/zij geen student meer is aan de UHasselt.

Indien een studentenvertegenwoordiger zijn functie zelf wenst neer te leggen, meldt hij/zij dit aan de voorzitter van de Studentenraad. In geval de studentenvertegenwoordiger zetelde in een OMT, meldt hij dit tevens aan de voorzitter van het betreffende OMT. De studentenraad duidt waar mogelijk, een plaatsvervanger aan onder zijn leden.

Titel III Studentenvertegenwoordiging in externe organen

Artikel 3.12 De Studentenraad van UHasselt vaardigt zoals beschreven in het betreffende decreet/reglement, studentenvertegenwoordigers af in de volgende externe organen:

- De Raad van Bestuur, de algemene vergadering en de studentenraad van de Associatie Universiteit-Hogescholen Limburg (Codex Hoger Onderwijs en de statuten van de AUHL);
- De Vlaamse Vereniging van Studenten (Codex Hoger Onderwijs);
- De Studentenraad van KU Leuven (reglementen KU Leuven)- met raadgevende stem;
- Het studentenoverleg industriële ingenieurs (reglementen KU Leuven);
- De faculteitsraad IIW van KU Leuven (reglementen KU Leuven);
- Het gezamenlijk opleidingsbestuur IIW (reglementen KU Leuven);
- Het interuniversitair bestuur IIW – met raadgevende stem en voor zover de agenda dit vereist- (reglementen KU Leuven).

Artikel 3.13 Duur mandaat

Mandaten als studentenvertegenwoordiger in deze externe organen worden opgenomen voor de termijn en vanaf de datum zoals bepaald door het reglement dat de werking van het orgaan regelt. Een studentenvertegenwoordiger kan zijn mandaat niet langer uitoefenen wanneer hij/zij geen student meer is aan de UHasselt.

Indien een studentenvertegenwoordiger zijn functie zelf wenst neer te leggen, meldt hij/zij dit aan de voorzitter van de Studentenraad. De studentenraad duidt waar mogelijk, een plaatsvervanger aan onder zijn leden.

Hoofdstuk 4: Faciliteiten voor studentenvertegenwoordigers

Artikel 4.1 Faciliteiten voor studenten die lid zijn van de Studentenraad of die student-lid zijn van een OMT/Opleidingsbestuur

Een student die lid is van de Studentenraad UHasselt of student-lid van een Onderwijsmanagementteam/Opleidingsbestuur, wordt door UHasselt erkend als een student in bijzondere omstandigheden en heeft daarom recht op volgende onderwijs- en examenfaciliteiten:

1. Onderwijsactiviteiten/contactmomenten bijwonen in een onderwijsgroep naar keuze, indien noodzakelijk omwille van het opnemen van het mandaat van studentvertegenwoordiger en na overleg met de betrokken docent. De studentenvertegenwoordiger neemt hiervoor contact op met de studieloopbaanbegeleider van zijn/haar opleiding en bezorgt deze een attest dat zijn/haar afwezigheid staft.

2. Afwezigheid op contactmomenten omwille van het opnemen van het mandaat van studentvertegenwoordiger in vergaderingen van universiteitsorganen of externe raden. Wanneer de student niet aanwezig kan zijn op een contactmoment met verplichte aanwezigheid, dient de student zijn/haar afwezigheid te attesteren en wordt waar mogelijk, in overleg met de docent, naar passende oplossingen gezocht.

Deze faciliteiten worden automatisch toegekend vanaf het ogenblik dat het STURA-lid/OMT-lid/Opleidingsbestuurlid zijn/haar functie effectief opneemt en voor de gehele duur van de functie. Studentenvertegenwoordigers die hun functie vervroegd neerleggen, hebben vanaf de datum van neerlegging geen recht meer op deze faciliteiten.

Artikel 4.2 Planning van Evaluatie- en OMT-/Opleidingsbestuurvergaderingen

Opleidingen doen redelijke inspanningen om evaluatie- en OMT-/ Opleidingsbestuurvergaderingen in te plannen zodat deze niet overlappen met onderwijs- en/of examenactiviteiten van de studentenvertegenwoordigers.

Hoofdstuk 5 Erkenning voor inzet als studentenvertegenwoordiger

Als teken van erkenning van hun bijdrage als studentenvertegenwoordiger, ontvangen leden van de Studentenvoetbalraad en student OMT/Opleidingsbestuurleden die een actieve betrokkenheid vertoonden als studentenvertegenwoordiger, aan het einde van een academiejaar een certificaat van de UHasselt. De actieve betrokkenheid van de studentenvertegenwoordiger wordt beoordeeld door de rector voor het STURAbestuur, door de voorzitter van STURA voor leden van de Studentenvoetbalraad en door de OMTvoorzitter/voorzitter van het Opleidingsbestuur voor studentleden in een onderwijsmanagementteam/Opleidingsbestuur. Het certificaat somt minstens de uitgeoefende functies als studentenvertegenwoordiger op.

Het staat de opleidingen vrij om naast een certificaat, ook studiepunten intra- of extra-curriculair, toe te kennen aan studentenvertegenwoordigers voor hun opgenomen taken.

GEDRAGSCODE VOOR STUDENTENVERTEGENWOORDIGERS AAN DE UNIVERSITEIT HASSELT EN DE TRANSNATIONALE UNIVERSITEIT LIMBURG

Inleiding

UHasselt en zijn Studentenraad passen in al hun handelingen en gedragingen de gangbare ethische normen toe. Zij verwachten dan ook hetzelfde van elk van hun studentenvertegenwoordigers. Daarom achten UHasselt en StuRa het nuttig om een gedragscode op te stellen voor studentenvertegenwoordigers die als leidraad kan dienen tijdens de uitoefening van hun functie(s).

Toepassingsgebied

Deze Gedragscode is van toepassing op alle studentenvertegenwoordigers zoals bepaald in art. 2.1 van het studentenparticipatiereglement.

Verwachte kernwaarden van een studentenvertegenwoordiger

Van elke studentenvertegenwoordiger wordt een respectvolle, morele en maatschappelijk onberispelijke houding verwacht. Bovendien dient hij/zij blijk te geven van integriteit en toewijding.

Een studentenvertegenwoordiger handelt in het belang van de studenten die hij/zij vertegenwoordigt en oordeelt objectief. Dit houdt in dat hij/zij tracht te vermijden dat persoonlijke (politieke) voorkeuren, eigen belangen en overtuigingen de uitvoering van zijn/haar taken kunnen beïnvloeden.

Een studentenvertegenwoordiger zet zich actief in tijdens de uitvoering van zijn functie. Een studentenvertegenwoordiger tracht dan ook zoveel als mogelijk aanwezig te zijn op vergaderingen of andere verplichtingen in het kader van zijn functie. Indien hij/zij niet aanwezig kan zijn, verontschuldigt hij/zij zich bij het secretariaat van de commissie/het orgaan en bezorgt waar mogelijk schriftelijke input. Een studentenvertegenwoordiger dient, rekening houdend met de privacy van derden, voldoende terug te koppelen naar de bredere studentengroep die hij vertegenwoordigt. Indien hij/zij lid is van Stura koppelt hij tevens terug naar de studentenraad.

Elke studentenvertegenwoordiger behandelt alle personeelsleden en studenten van UHasselt met het nodige respect en onthoudt zich van inbreuken op hun privacy. Dit houdt onder meer in dat hij/zij zich onthoudt van alles wat een inbreuk kan betekenen op de waardigheid van anderen. Hierbij zijn racisme, discriminatie omwille van filosofische of politieke overwegingen, seksuele geaardheid, geslacht, leeftijd, handicap, herkomst en burgerlijke staat volledig uit te sluiten. Ongewenst seksueel gedrag en alle vormen van geweld, zowel door middel van woorden, feitelijke handelingen of gedragingen, worden niet getolereerd.

Informatievergaring

De Universiteit zorgt ervoor dat nieuwe studentenvertegenwoordigers een gepaste introductie krijgen zodat zij snel kunnen bijdragen tot de besluitvorming van het orgaan/de commissie waarin ze zetelen. De studentenvertegenwoordiger neemt deel aan deze introductie.

Om zijn taken goed te kunnen uitvoeren, krijgt een studentenvertegenwoordiger toegang tot dezelfde informatie als alle andere leden van de vergadering.

Behandelen van vertrouwelijke informatie en contacten met de media

Een studentenvertegenwoordiger ontvangt in zijn hoedanigheid heel wat informatie over interne en externe aangelegenheden (zoals maar zeker niet beperkt tot: informatie over docenten, statistieken over het onderwijs aan de UHasselt, evaluaties mbt onderwijs,...). Hij/zij mag deze informatie uitsluitend gebruiken voor de uitoefening van zijn functie. Een studentenvertegenwoordiger overlegt steeds met de voorzitter van het orgaan/de commissie waarin hij/zij zetelt, of en op welke wijze, verkregen informatie kan terugvloeien naar de bredere studentenpopulatie die hij/zij vertegenwoordigt. Verder mag een studentenvertegenwoordiger deze informatie op geen enkele wijze mag delen met derden van buiten de universiteit of openbaar maken op (sociale) media of andere (digitale) platformen.

Een studentenvertegenwoordiger neemt alle redelijke voorzorgs- en beveiligingsmaatregelen om de verkregen informatie te beschermen tegen misbruik, diefstal en verlies.

Over zaken die de Universiteit aangaan en die het voorwerp uitmaken van de besluitvorming binnen een van de adviesorganen of commissies van de UHasselt, wordt door een studentenvertegenwoordiger geen mededelingen gedaan aan derden -in het bijzonder aan de media-, tenzij daar expliciet afspraken over worden gemaakt met de rector. Krijgt de studentenvertegenwoordiger toestemming om derden te woord te staan, dan waakt hij erover dat:

- de verstrekte informatie correct is en verstaanbaar wordt geformuleerd;
- in de verstrekte informatie de Universiteit centraal staat, niet de individuele verdiensten, belangen of oogmerken van studentenvertegenwoordigers;

Naleving gedragscode

De voorzitter van het orgaan of de commissie waarin de studentenvertegenwoordiger zetelt, kan deze een gemotiveerde verwittiging geven indien hij/zij zich niet aan deze gedragscode houdt en indien het een eerste keer betreft of feiten of gedragingen betreft waarvan de negatieve impact op de UHasselt beperkt blijft.

Indien de studentenvertegenwoordiger herhaaldelijk afwezig blijft op geplande vergaderingen, nodigt de voorzitter van het orgaan/de commissie hem/haar uit voor een gesprek. Uit dit gesprek kan als conclusie volgen dat de studentenvertegenwoordiger zijn mandaat teruggeeft.

Bij zeer ernstige feiten of gedragingen kan de studentenvertegenwoordiger gesanctioneerd worden via het tuchtreglement voor studenten, raadpleegbaar op de UHasselt website.

Ondertekening

De ondertekenende studentenvertegenwoordiger verklaart kennis te hebben genomen van deze gedragscode en verklaart er zich mee akkoord. Hij/zij bevestigt tevens een exemplaar van de gedragscode te hebben ontvangen.

Gedaan te [gemeente]..... op [datum]

Naam, voornaam:.....

Neemt volgende functies waar in het academiejaar 20....-20....:.....

.....

Studentennummer:.....

Handtekening: